

**KONKURS NA STANOWISKO URZĘDNICZE - INFORMATYK
W SZKOLE PODSTAWOWEJ Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej we Włodawie**

*Na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
(Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z późn. zm.)*

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej we Włodawie

ogłasza

nabór na stanowisko urzędnicze: **informatyk**

Miejsce wykonywania pracy: **Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej,
22-200 Włodawa, ul. Kopernika 3**

Wymiar etatu: **1/2 etatu**

Rodzaj umowy: **umowa o pracę**

I. Określenie wymagań od kandydata na stanowisko informatyka

Wymagania niezbędne:

1. Ma obywatelstwo polskie.
2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
3. Nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Cieszy się nieposzlakowaną opinią.
5. Posiada wykształcenie wyższe na kierunku informatycznym (ukończone jednolite studia magisterskie, wyższe studia zawodowe, uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe) .

Wymagania dodatkowe :

1. Umiejętność tworzenia i prowadzenia stron internetowych.
2. Znajomość języków HTML/CSS,
3. Znajomość technicznej obsługi systemów operacyjnych Microsoft Windows/Windows Server,
4. Znajomość obsługi systemów informatycznych do obsługi zagadnień finansowych, kadrowo-płacowych.
5. Odpowiedzialność, rzetelność, dyspozycyjność, umiejętności organizacyjne.

II. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku informatyka

1. Prowadzenie strony internetowej szkoły oraz BIP.
2. Administrowanie siecią komputerową w szkole.
3. Obsługa techniczna i zabezpieczenie sprzętu komputerowego i multimedialnego oraz audiowizualnego (nadzór nad właściwą eksploatacją sprzętu, przeprowadzanie okresowych przeglądów i konserwacji, usuwanie drobnych awarii i zlecanie napraw wyspecjalizowanym firmom).
4. Instalowanie nowego sprzętu komputerowego i urządzeń peryferyjnych oraz sprzętu multimedialnego i audiowizualnego.

5. Instalowanie nowego oprogramowania, konfigurowanie połączeń z Internetem, zabezpieczanie sieci, archiwizacja i zabezpieczanie systemów, aplikacji i baz danych, kontrola antywirusowa.
5. Udzielanie pomocy pracownikom szkoły w zakresie obsługi sprzętu komputerowego, obsługi programów, zabezpieczanie danych i innych problemów związanych z obsługą komputerów i multimediiów.
6. Dokonywanie koniecznych zakupów w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły.
7. Inne prace zlecone przez dyrektora szkoły mające związek z zajmowanym stanowiskiem.

III. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny, CV.
2. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.
3. Kserokopie świadectw pracy.
4. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach.
5. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata potwierdzające, iż nie był prawomocnie skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 ze zmianami).
8. Oryginał kwestionariusza osobowego.

IV. Termin i miejsce składania dokumentów:

1. Termin: do **15.09.2014r.**
2. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych: osobiście lub listownie do sekretariatu szkoły (liczy się termin wpływu dokumentów do szkoły), w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs na stanowisko informatyka”.
3. Miejsce składania dokumentów: Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej, 22-200 Włodawa, ul. Kopernika 3.

DODATKOWE INFORMACJE

1. Aplikacje, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane (o zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub stempla pocztowego).
2. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.
3. Informacja o wyniku naboru będzie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy informacyjnej Szkoły Podstawowej Nr 2 we Włodawie oraz na stronie internetowej szkoły www.sp2wlodawa.pl.
4. Bliższe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (82) 5721345

Data ogłoszenia konkursu: 01.09.2014r.

Dyrektor
/-/
mgr inż. Stanisław Leszuk