

Konto biblioteczne ucznia

Logowanie i rejestracja

Aby móc zalogować się na swoje konto w katalogu, musisz najpierw podać swój adres e-mail osobie pracującej w bibliotece. Mail ten będzie Twoim loginem.

Potem wystarczy kliknąć w ikonkę kluczyka w prawym górnym rogu i zalogować się lub ustawić swoje hasło.

- Jeśli logujesz się po raz pierwszy za pomocą tego e-maila, kliknij „Założ konto” i postępuj zgodnie z prezentowanymi wskazówkami. To umożliwi ustawienie hasła dla Twojego konta.
- Jeśli masz już ustawione hasło dla tego e-maila, możesz do razu zalogować się do katalogu biblioteki. Dla wszystkich programów w Vulcanie możesz używać tego samego loginu i hasła.

Jak zmienić login?

Loginu (adresu mailowego) przypisanego do konta bibliotecznego nie można zmienić samodzielnie. Musisz podać nowy adres e-mail, którym chcesz się logować osobie pracującej w bibliotece.

Po zmianie maila przez bibliotekę ustaw nowe hasło tak jak poprzednio.

Profil użytkownika

„Twoje konto” zawiera następujące karty:

- Profil – czyli Twoje podstawowe dane.
- Wypożyczenia – Twoje aktualne wypożyczenia.
- Zaległości – lista Twoich zaległych tytułów.
- Rezerwacje – lista zarezerwowanych przez Ciebie tytułów.
- Historia wypożyczeń – lista wszystkich wypożyczanych przez Ciebie tytułów.

Rezerwacje

Rezerwacji podlega egzemplarz wybranego tytułu. Aby wykonać rezerwację musisz zalogować się, wyszukać interesujący Cię tytuł, a następnie przejść do listy egzemplarzy gdzie widoczny jest przycisk „Rezerwuj”.

Rezerwacja jest możliwa tylko wtedy, gdy wybrany egzemplarz jest dostępny.

Status Twojej rezerwacji, jak i termin jej wygaśnięcia będzie widoczny w Twoim koncie.